

華夏科技大學圖書館電子期刊暨資料庫代檢快捷服務辦法

100年7月12日本校99學年度第2次圖書諮詢委員會議訂定
103年8月21日本校103學年度第1學期第1次行政會議修訂

- 第一條 服務目的
本館為協助校內之師生從事學術研究，並提升資源獲取之效率，特提供本校未訂購電子期刊及資料庫代檢服務，協助讀者查詢資料與節省查詢時間。
- 第二條 服務對象
以華夏科技大學教職員生為主要服務對象。
- 第三條 服務地點
本館一樓館際合作櫃台；聯絡電話：89415100#1512
- 第四條 服務時間
開學期間 週一至週五 8:10a.m. - 9:30p.m.
 週六 12:30a.m. - 6:30p.m.
暑假期間 上班時間 8:30a.m. - 3:30p.m.
- 第五條 服務方式
一、代檢之資料庫：以本館未訂購使用之電子期刊及資料庫為主。
二、申請程序：
 (一)填寫代檢快捷服務申請表。
 (二)送繳申請表格給服務櫃台。
 (三)由圖書館於每週二、四至鄰近大專校院圖書館代辦檢索資訊與下載全文事宜。
 (四)寄發代檢完成通知。
 (五)申請人根據代檢完成通知信至圖書館館合櫃台領取代檢結果之磁片或是文件。
- 第六條 收費辦法
本項服務採不收費，服務所需經費由圖書館業務費補助。
- 第七條 本服務辦法經提圖書諮詢委員會通過後公佈實施。